

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento") ed in relazione al trattamento dei dati personali conferiti – tramite la compilazione dell'apposito modulo – in sede di presentazione di istanza di accesso civico semplice (art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) o accesso civico generalizzato (art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) ed eventualmente – tramite ulteriori comunicazioni con l'Ente –, nelle successive fasi del procedimento di accesso. Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché degli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Unità Geriatrica Riabilitativa Onlus, con sede in via Dante Alighieri n. 41, 46010 – Curtatone (MN).

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

UGR Onlus ha nominato il "Responsabile della protezione dei dati" che può essere contatto scrivendo al seguente indirizzo: , UGR Onlus con sede in via Dante Alighieri n. 41, 46010 – Curtatone (MN).

3. CATEGORIA DI DATI PERSONALI, FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla gestione da parte di UGR Onlus del procedimento amministrativo di accesso civico semplice (art. 5, comma 1, D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.) o accesso civico generalizzato (art. 5, comma 2, D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.).

La presentazione dell'istanza di accesso (civico o generalizzato) comporta il conferimento di dati anagrafici e di contatto (e-mail, numero di cellulare), nonché di informazioni ulteriori connesse al procedimento di accesso – eventualmente raccolte anche in fasi successive – utili per la conclusione dello stesso.

La base giuridica dei predetti trattamenti è rappresentata dall'art. 6.1. e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento").

4. MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento e dell'art. 2-*quaterdecies* del D.Lgs. 196/2003), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori di UGR Onlus che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento, potranno trattare i dati personali anche i soggetti che offrono a UGR Onlus servizi strumentali o accessori strettamente connessi alle attività dell'Ente.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati qualora, nell'ambito del procedimento di accesso, siano individuati controinteressati – che possono presentare motivata opposizione – la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente o dei destinatari, o sia necessario ottemperare a un obbligo di legge.

Le informazioni relative al procedimento di accesso – private dei dati direttamente identificativi dell'interessato – saranno pubblicate e soggette, quindi, a diffusione – all'interno del Registro degli Accessi che l'Ente detiene e rende disponibile sul proprio sito internet istituzionale.

L'elenco potrà essere chiesto al Responsabile della protezione dei dati.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali verranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

7. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per l'identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione del procedimento di accesso civico o generalizzato.

La mancata acquisizione dei dati da parte dell'Ente può comportare la sospensione del procedimento o il rifiuto dell'istanza.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In riferimento ai dati personali conferiti, in qualità di interessato ha diritto di ottenere, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e segg. del Regolamento).

La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati inviando una comunicazione al seguente recapito: UGR Onlus con sede in via Dante Alighieri n. 41, 46010 – Curtatone (MN).

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei

dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Novembre 2023